



EL MUNICIPIO DE SAN PEDRO GARZA GARCÍA, N. L.
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN
DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES

Concurso por Licitación Pública Nacional Presencial No. SA-DA-CL-13/2022
“Contratación del suministro de papelería y artículos de oficina para dependencias de la
Administración Publica Municipal”

ACTO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

En San Pedro Garza García, N. L. siendo las 14:00 horas del día 24 de marzo del 2022, de conformidad con el artículo 34 de la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León y el artículo 72 de su Reglamento y 157 al 167 del Reglamento de Adquisiciones Arrendamientos y Contratación de Servicios del Municipio de San Pedro Garza García, N.L., con la Convocatoria Pública que se hiciera para este concurso y con las bases del mismo, se reunieron en la Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones, ubicada en la calle Independencia N° 316, Centro de este Municipio los CC., C.P. Juan Gilberto Espinosa Mata, Supervisor de Auditoría de la Dirección de Auditoría y Control Interno, en representación de la Secretaría de la Contraloría y Transparencia; Lic. Humberto González Flores, Coordinador de Plazas, Presupuesto y Administración, de la Secretaría de Administración; Lic. Rubén Vega Valdez, Coordinador de Licitaciones y Planeación Estratégica y el Ing. Carlos Romanos Salazar, Director de Adquisiciones, con el fin de llevar a cabo la Junta de Aclaraciones relativa a la “Contratación del suministro de papelería y artículos de oficina para dependencias de la Administración Publica Municipal”

Acto seguido se procedió a mencionar a los licitantes que han manifestado su intención de participar en los términos indicados en la convocatoria de la licitación:

- **Proveedora Escolar y de Oficina de Nuevo León, S.A. de C.V.**

El Ing. Carlos Romanos Salazar, Director de Adquisiciones menciona a los representantes, que se registraron para este acto.

Por parte de la empresa, Proveedora Escolar y de Oficina de Nuevo León, S.A. de C.V. se presentó la C. Maria Elia Saveedra Martínez.

Se procedió a realizar las siguientes aclaraciones y precisiones a las bases del concurso.

A continuación, se procedió a realizar las siguientes aclaraciones y precisiones a las bases del concurso.

- **PRIMERA.** - Se aclara y se precisa que en el Anexo 1 “Especificaciones Técnicas” Incisos a y b, en las siguientes partidas:



Dice:

INCISO A

PARTIDA	DESCRIPCION	PRESENTACION	CANTIDAD
78	HOJAS PAPEL BOND RECICLADO ECOLOGICO CARTA C/500 CON 95% O MAS BLANCURA	PAQUETE	1188
79	HOJAS PAPEL BOND RECICLADO ECOLOGICO CARTA C/5000 CON 95% O MAS BLANCURA	CAJA	634
80	HOJAS PAPEL BOND RECICLADO ECOLOGICO OFICIO C/500 CON 95% O MAS BLANCURA	PAQUETE	149
81	HOJAS PAPEL BOND RECICLADO ECOLOGICO OFICIO C/5000 CON 95% O MAS BLANCURA	CAJA	20
159	TARJETAS 3 X 5 C/200 (BLANCAS)	PAQUETE	30

INCISO B

PARTIDA	PRODUCTO	PRESENTACION	CANT
16	CASCARON DE HUEVO TAMAÑO CARTA	PIEZA	200

Deberá decir:

INCISO A

PARTIDA	DESCRIPCION	PRESENTACION	CANTIDAD
78	HOJAS PAPEL BOND CARTA C/500 CON 93% O MAS BLANCURA, CUYO PROCESO DE BLANQUEO SEA LIBRE DE CLORO.	PAQUETE	1188
79	HOJAS PAPEL BOND CARTA C/5000 CON 93% O MAS BLANCURA, CUYO PROCESO DE BLANQUEO SEA LIBRE DE CLORO.	CAJA	634
80	HOJAS PAPEL BOND OFICIO C/500 CON 93% O MAS BLANCURA, CUYO PROCESO DE BLANQUEO SEA LIBRE DE CLORO.	PAQUETE	149
81	HOJAS PAPEL BOND OFICIO C/5000 CON 93% O MAS BLANCURA, CUYO PROCESO DE BLANQUEO SEA LIBRE DE CLORO.	CAJA	20
159	TARJETAS 3 X 5 C/100 (BLANCAS)	PAQUETE	30

INCISO B

PARTIDA	PRODUCTO	PRESENTACION	CANT
16	CASCARON DE HUEVO DE 1/8 28 X 35	PIEZA	200



➤ **SEGUNDA.** - Se aclara y se precisa que en el Anexo 2 “Cotización”, Inciso a. “Material de Limpieza”

- Dice: **Inciso a. “Material de Limpieza”**
- Debe decir: **Inciso a. “Contratación del suministro de papelería y artículos de oficina para dependencias de la Administración Pública Municipal”**

Enseguida paso a dar lectura a las preguntas recibidas dentro del plazo señalado en las bases del concurso establecido en el **punto 5) JUNTA DE ACLARACIONES.**

Por parte de la empresa **Proveedora Escolar y de Oficina de Nuevo León, S.A. de C.V.**, se recibieron 07 preguntas.

1	Referencia	Partida 74 de Anexo 1 Inciso A./ Foliador Automático Estándar
	Pregunta	¿Foliador con cuantos dígitos? 6, 7 u 8 ?
	Respuesta	6 Dígitos
2	Referencia	Partida 78 de Anexo 1 Inciso A./Hojas papel bond reciclado ecológico carta c/500 con 95% o más blancura
	Pregunta	a que se refieren con reciclado ecológico ?
	Respuesta	Favor de apegarse a las aclaraciones y precisiones.
3	Referencia	Partida 79 de Anexo 1 Inciso A./Hojas papel bond reciclado ecológico carta c/5000 con 95% o más blancura
	Pregunta	a que se refieren con reciclado ecológico ?
	Respuesta	Favor de apegarse a las aclaraciones y precisiones.
4	Referencia	Partida 80 de Anexo 1 Inciso A./Hojas papel bond reciclado ecológico oficina c/500 con 95% o más blancura
	Pregunta	a que se refieren con reciclado ecológico ?
	Respuesta	Favor de apegarse a las aclaraciones y precisiones.
5	Referencia	Partida 81 de Anexo 1 Inciso A./Hojas papel bond reciclado ecológico oficina c/5000 con 95% o más blancura
	Pregunta	a que se refieren con reciclado ecológico ?
	Respuesta	Favor de apegarse a las aclaraciones y precisiones.
6	Referencia	Partida 159 de Anexo 1 Inciso A./Tarjetas 3 x 5 c/200 (blancas)
	Pregunta	La presentación con 200 unidades no existe, ¿se puede cotizar y cambiar la descripción a paquete con 100?
	Respuesta	Favor de apegarse a las aclaraciones y precisiones.
7	Referencia	Partida 16 de Anexo 1 Inciso B./Cascaron de huevo tamaño carta

ACTO DE LA JUNTA DE ACLARACIONES

Concurso por Licitación Pública Nacional Presencial No. SA-DA-CL-13/2022

“Contratación del suministro de papelería y artículos de oficina para dependencias de la Administración Pública Municipal”



Pregunta	No hay tamaño carta, el de 1/8 es el que más se acerca a la medida del carta, es casi al tamaño del oficio, se puede cambiar la descripción?
Respuesta	Favor de apegarse a las aclaraciones y precisiones.

Se les notifica que el acto de Presentación de Propuesta Técnica y Económica y Apertura de Propuesta Técnica, se llevará a cabo el día 01 de Abril del 2022 a las 14:00 horas, en esta Sala de Juntas de la Dirección de Adquisiciones, ubicada en la calle Independencia N° 316, Centro de este Municipio.

Se hace constar que la presente sesión fue grabada en formato electrónico y la grabación forma parte integrante del acta. No habiendo otro asunto que tratar, se cierra la presente acta siendo las 14: 14 horas del día 24 de marzo del presente año, firmando para constancia los que en ella intervinieron.

Por el Municipio de San Pedro Garza García:

C.P. Juan Gilberto Espinosa Mata
Supervisor de Auditoría de la Dirección de Auditoría y Control Interno
En representación de la Secretaría de la Contraloría y Transparencia

Lic. Humberto González Flores
Coordinador de Plazas, Presupuesto y Administración
Secretaría de Administración

Lic. Rubén Vega Valdez
Coordinador de Licitaciones y Planeación Estratégica

Ing. Carlos Romanos Salazar
Director de Adquisiciones

Participantes:





C. María Elia Saveedra Martínez
Proveedora Escolar y de Oficina de Nuevo León, S.A. de C.V.